受付Ｎｏ.

様式第１号（第３条関係）

埼玉県立長瀞げんきプラザ　宿泊利用申請書

令和　　年　　月　　日

埼玉県立長瀞げんきプラザ所長　様

住　　所　〒

団 体 名

代表者名

電話番号

下記のとおり埼玉県立長瀞げんきプラザを利用したいので、活動計画表他一式を添えて申請します。

記

利　用　目　的	
利　用　期　間	令和　年　月　日（　）　時　分 から 令和　年　月　日（　）　時　分 まで
利用人数（日帰り含む）	男　人・女　人・計　人
利　用　責　任　者	ふりがな 氏　名　　電話番号

宿泊施設名（該当に〇印）		宿泊月日	宿泊者人数	宿泊者の内訳（人）					日帰り（人）	使用料
				65歳以上	一般・大学生	高校生	小中学生	就学前		
宿泊室		月　日	男　人							
テント			女　人							
			計　人							
宿泊室		月　日	男　人							
テント			女　人							
			計　人							
宿泊室		月　日	男　人							
テント			女　人							
			計　人							
宿泊室		月　日	男　人							
テント			女　人							
			計　人							
宿泊室		月　日	男　人							
テント			女　人							
			計　人							
利用したい施設名など			活動計画に基づく							使用料計
利用の条件または制限										

※この用紙に記入いただいた個人情報は、宿泊利用目的以外には使用いたしません。

2024/3/1　改定

活　動　計　画　表　（晴天時）

埼玉県立長瀞げんきプラザ

団体名		1　枚目

時刻				
6:30		（記入例） 開始時間 / 活動内容 13:30 入所のつどい 14:00 バードコール作り 15:00 レクリエーション	起　床　6:30	
7:30	朝食・清掃・点検	場所：第一研修室・美術工芸室 体育館	朝のつどい / 食　堂 / 炊　事 / その他　：　引き渡し時間　：	朝のつどい / 食　堂 / 炊　事 / その他　：　引き渡し時間　：
			利用宿泊室清掃 部屋点検　8:45～	利用宿泊室清掃 部屋点検　8:45～
9:00	午前の活動	開始時間 / 活動内容 場所：	開始時間 / 活動内容 場所：	開始時間 / 活動内容 場所：
12:00	昼食	食　堂 / 炊　事 / 弁　当 / その他・持参　：　引き渡し時間　：	食　堂 / 炊　事 / 弁　当 / その他・持参　：　引き渡し時間　：	食　堂 / 炊　事 / 弁　当 / その他・持参　：　引き渡し時間　：
13:00	午後の活動	場所：	場所：	場所：
17:00	打合	17:00 利用責任者打ち合わせ（事務所へお越しください）		
17:30	夕食	食　堂 / 炊　事 / その他　：　引き渡し時間　：	食　堂 / 炊　事 / その他　：　引き渡し時間　：	食　堂 / 炊　事 / その他　：　引き渡し時間　：
18:00	夜間の活動	場所：	場所：	場所：
21:00	就寝準備	入浴時間 18:00～22:00 □ 18:00～18:30　□ 18:30～19:00　□ 19:00～19:30　□ 19:30～20:00 □ 20:00～20:30　□ 20:30～21:00　□ 21:00～21:30　□ 21:30～22:00		
22:30		消灯 ・ 就寝		

※朝のつどいを希望する場合は、6:45～7:30の間で芝生広場にて実施できます。（雨天時は調整により場所を指定します）

※入浴時間は、□を■にして選択してください。人数によって選択できる枠数が増減します。

※この用紙に記入いただいた個人情報は宿泊利用目的以外には使用いたしません

活　動　計　画　表（晴天時）

埼玉県立長瀞げんきプラザ

団体名	

2　枚目

時刻									
6:30		起　床　6:30							
		朝のつどい		：	朝のつどい		：	朝のつどい		：
7:30	朝食・清掃・点検	食　堂		：	食　堂		：	食　堂		：
		炊　事		引き渡し時間	炊　事		引き渡し時間	炊　事		引き渡し時間
		その他		：	その他		：	その他		：
		利用宿泊室清掃 部屋点検　8:45～			利用宿泊室清掃 部屋点検　8:45～			利用宿泊室清掃 部屋点検　8:45～		
9:00	午前の活動	**開始時間**	**活動内容**		**開始時間**	**活動内容**		**開始時間**	**活動内容**	
		場所：			場所：			場所：		
12:00	昼食	食　堂		：	食　堂		：	食　堂		：
		炊　事		引き渡し時間	炊　事		引き渡し時間	炊　事		引き渡し時間
		弁　当		：	弁　当		：	弁　当		：
		その他・持参			その他・持参			その他・持参		
13:00	午後の活動									
		場所：			場所：			場所：		
17:00	打合	17:00 利用責任者打ち合わせ（事務所へお越しください）								
17:30	夕食	食　堂		：	食　堂		：	食　堂		：
		炊　事		引き渡し時間	炊　事		引き渡し時間	炊　事		引き渡し時間
		その他		：	その他		：	その他		：
18:00	夜間の活動									
		場所：			場所：			場所：		
21:00	就寝準備	入浴時間 18:00 ～ 22:00	□ 18:00～18:30　□ 18:30～19:00　□ 19:00～19:30　□ 19:30～20:00 □ 20:00～20:30　□ 20:30～21:00　□ 21:00～21:30　□ 21:30～22:00							
22:30		**消灯 ・ 就寝**								

※朝のつどいを希望する場合は、6:45～7:30の間で芝生広場にて実施できます。（雨天時は調整により場所を指定します）

※入浴時間は、□を■にして選択してください。人数によって選択できる枠数が増減します。

※この用紙に記入いただいた個人情報は宿泊利用目的以外には使用いたしません

活　動　計　画　表　（雨天時）

埼玉県立長瀞げんきプラザ

団体名		1　枚目

時刻				
6:30		（記入例） 開始時間 / 活動内容 13:30 入所のつどい 14:00 バードコール作り 15:00 レクリエーション	起　床　6:30	
7:30	朝食・清掃・点検	場所：第一研修室・美術工芸室 体育館	朝のつどい / 食　堂 / 炊　事 / その他　：　引き渡し時間　：	朝のつどい / 食　堂 / 炊　事 / その他　：　引き渡し時間　：
			利用宿泊室清掃 部屋点検　8:45～	利用宿泊室清掃 部屋点検　8:45～
9:00	午前の活動	開始時間 / 活動内容 場所：	開始時間 / 活動内容 場所：	開始時間 / 活動内容 場所：
12:00	昼食	食　堂 / 炊　事 / 弁　当 / その他・持参　：　引き渡し時間　：	食　堂 / 炊　事 / 弁　当 / その他・持参　：　引き渡し時間　：	食　堂 / 炊　事 / 弁　当 / その他・持参　：　引き渡し時間　：
13:00	午後の活動	場所：	場所：	場所：
17:00	打合	17:00 利用責任者打ち合わせ（事務所へお越しください）		
17:30	夕食	食　堂 / 炊　事 / その他　：　引き渡し時間　：	食　堂 / 炊　事 / その他　：　引き渡し時間　：	食　堂 / 炊　事 / その他　：　引き渡し時間　：
18:00	夜間の活動	場所：	場所：	場所：
21:00	就寝準備	入浴時間 18:00～22:00 □ 18:00～18:30　□ 18:30～19:00　□ 19:00～19:30　□ 19:30～20:00 □ 20:00～20:30　□ 20:30～21:00　□ 21:00～21:30　□ 21:30～22:00		
22:30		消灯 ・ 就寝		

※朝のつどいを希望する場合は、6:45～7:30の間で芝生広場にて実施できます。（雨天時は調整により場所を指定します）

※入浴時間は、□を■にして選択してください。人数によって選択できる枠数が増減します。

※この用紙に記入いただいた個人情報は宿泊利用目的以外には使用いたしません

活　動　計　画　表（雨天時）

埼玉県立長瀞げんきプラザ

団体名	

2　枚目

時刻				
6:30		起　床　6:30		
7:30	朝食・清掃・点検	朝のつどい　　： 食　堂　　： 炊　事　　引き渡し時間 その他　　： 利用宿泊室清掃 部屋点検　8:45～	朝のつどい　　： 食　堂　　： 炊　事　　引き渡し時間 その他　　： 利用宿泊室清掃 部屋点検　8:45～	朝のつどい　　： 食　堂　　： 炊　事　　引き渡し時間 その他　　： 利用宿泊室清掃 部屋点検　8:45～
9:00	午前の活動	開始時間　活動内容 場所：	開始時間　活動内容 場所：	開始時間　活動内容 場所：
12:00	昼食	食　堂　　： 炊　事　　引き渡し時間 弁　当　　： その他・持参	食　堂　　： 炊　事　　引き渡し時間 弁　当　　： その他・持参	食　堂　　： 炊　事　　引き渡し時間 弁　当　　： その他・持参
13:00	午後の活動	場所：	場所：	場所：
17:00	打合	17:00 利用責任者打ち合わせ（事務所へお越しください）		
17:30	夕食	食　堂　　： 炊　事　　引き渡し時間 その他　　：	食　堂　　： 炊　事　　引き渡し時間 その他　　：	食　堂　　： 炊　事　　引き渡し時間 その他　　：
18:00	夜間の活動	場所：	場所：	場所：
21:00	就寝準備	入浴時間 18:00～22:00 □ 18:00～18:30　□ 18:30～19:00　□ 19:00～19:30　□ 19:30～20:00 □ 20:00～20:30　□ 20:30～21:00　□ 21:00～21:30　□ 21:30～22:00		
22:30		消灯 ・ 就寝		

※朝のつどいを希望する場合は、6:45～7:30の間で芝生広場にて実施できます。（雨天時は調整により場所を指定します）

※入浴時間は、□を■にして選択してください。人数によって選択できる枠数が増減します。

※この用紙に記入いただいた個人情報は宿泊利用目的以外には使用いたしません

宿　泊　者　名　簿

埼玉県立長瀞げんきプラザ

団体名		利用責任者	

利用期間	令和　　年　　月　　日　（　　）　から
	令和　　年　　月　　日　（　　）　まで

宿泊施設名（該当に〇印）	
宿泊室	
テント	

※記入例を参考に、小・中・高・大学生は学年を、一般の方は年齢を必ずご記入ください。
※県外にお住まいの方は都道府県名からご記入ください。
※日本国内にお住まいでない方は国籍と旅券番号を備考欄にご記入ください。
※日帰り利用者の方は、日帰り欄に「〇」をつけ、備考欄に「滞在時間」をご記入ください。
※この用紙に記入いただいた個人情報は、宿泊利用目的以外には使用いたしません。

No.	氏　名	性別	年齢 学年	住所	宿泊日に〇を記入 /				日帰り	備考
例	長瀞　町子	女	中2	秩父郡長瀞町井戸367	〇					
	草木　染五郎	男	63	東京都葛飾区南水元〇-〇〇-〇〇					〇	1日目 9：00～21：00
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
合　計										

	未就学	小学生	中学生	高校生	大学生 専門学生等	一般		合計
						～64歳	65歳以上	
男								
女								
計								

2024/3/1　改定

部　屋　割　予　定　表

埼玉県立長瀞げんきプラザ

団体名		利用責任者	

宿泊施設名（該当に○印）	
宿泊室	
テント	

利用期間	令和　年　月　日（　）から 令和　年　月　日（　）まで

部屋点検時刻	月　日　時　分	シーツ使用組数	組

本　館　宿　泊　室

2階（和室）				2階（洋室）						3階（洋室）												
201号⑧	202号⑧	203号⑧	204号⑧	205号④	206号④	207号④	208号④	209号④	210号②	301号④	302号④	303号④	304号④	305号④	306号④	307号④	308号④	309号④	310号④	311号④	312号②	合計
男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	男	
女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	女	
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人

※大人のみ＝◯、子どものみ＝□、混合＝△をつけてください。　※「男・女」は利用する方のみ記入下さい。

テ　ン　ト　泊

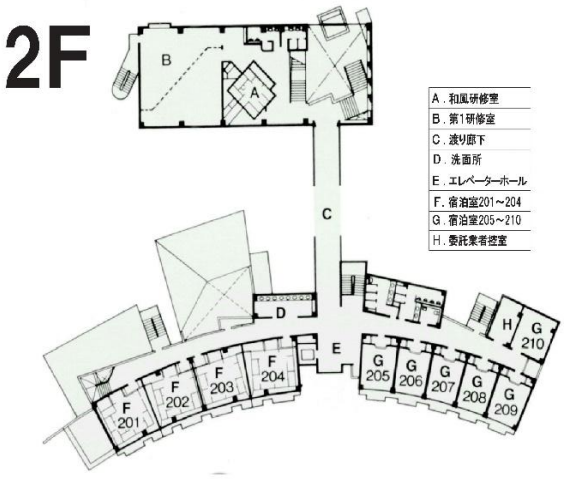
テント点検時刻	月　日　時　分		寝袋使用数	個

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	計	備考
人数												

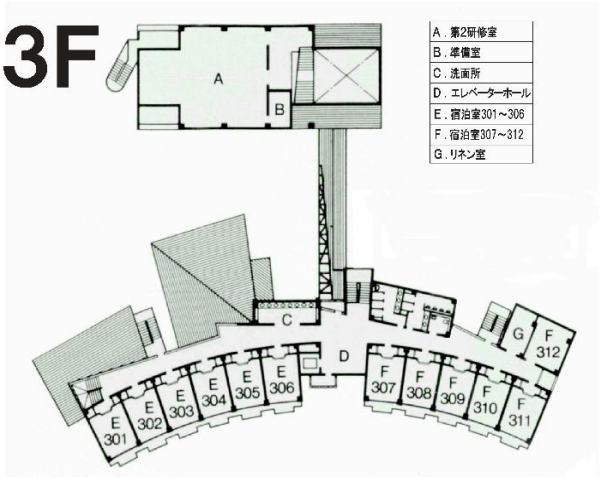
（留意点）

1　宿泊室にて水分補給を除く飲食はできません。
2　宿泊室は、点検表を参考に、利用前の状態に整理、整頓してください。
3　忘れ物のないよう念入りにお確かめください。
4　1階に医務室がございます。必要な場合は事務室に連絡の上、ご活用ください。

2F



3F



※一人につき、シーツ：2枚/枕カバー：1枚
※表示された数だけ、各団体ごとに持って行ってください。
　足りない場合や余分がある場合は事務室までお問い合わせください。
　最終日の朝、青い返却袋にシーツを戻してください。

食　事　申　込　書

埼玉県立長瀞げんきプラザ

令和　　年　　月　　日　（　）

団体名		責任者名	
		連絡先	

※注文の際は各食5食以上からの受付となります。（単位 ： 食）

食堂	朝食（７：３０）					昼食（１２：００）					夕食（１７：３０）				
	800円 中学生以上	700円 小学生	600円 未就学	無料 ３歳未満	計	900円 中学生以上	800円 小学生	700円 未就学	無料 ３歳未満	計	1,000円 中学生以上	900円 小学生	800円 未就学	無料 ３歳未満	計
月　日															
月　日															
月　日															
月　日															
月　日															

野外炊事	メニュー	引き渡し時間	注 文 数	班 編 成	材　料	食 材	調理済
月　日	**カレー炊飯セット**（850円）	：	人 分	人 分 × 班 人 分 × 班 人 分 × 班	米 カレー	食材での提供です	
月　日	**バーベキューAセット**（1,500円）	：	人 分	人 分 × 班 人 分 × 班 人 分 × 班	どちらか1つを選択してください。 □ 焼きそば □ 米		
月　日	**バーベキューBセット**（2,000円）	：	人 分	人 分 × 班 人 分 × 班 人 分 × 班			
月　日	**バーベキューCセット**（2,500円）	：	人 分	人 分 × 班 人 分 × 班 人 分 × 班			
月　日	**焼きそばセット**（850円）	：	人 分	人 分 × 班 人 分 × 班 人 分 × 班	焼きそば フライドポテト 鶏のからあげ		調理済み

弁当	メニュー	引き渡し時間	注 文 数	酒類	メ ニ ュ ー	飲 酒 時 間	注 文 数
月　日		：	個	月　日		：	個
月　日		：	個	月　日		：	個
月　日		：	個	月　日		：	個
メニュー	おにぎり(2個)弁当：500円 / おにぎり(3個)弁当：600円 からあげ弁当：700円　※弁当は全て500mlのお茶付き			缶ビール：300円 / 日本酒：320円 / オードブル：2,100円			

連絡事項 ※アレルギー等はアレルギー等記入表をお使いください。		アレルギー	
			有
			無
		該当に「○」を選択してください。	

お支払方法	**■退所時に事務室窓口にて現金でお支払いください。宿泊料等とは会計が別になります。 ※退所日の朝に事務室でお支払いください。**

【キャンセル料について】

1．利用日3日前の午前中までの変更については、キャンセル料は生じません。

2．利用日3日前の正午から前日17:00まで変更は、キャンセル料【料金の半額】が生じます。

3．当日の変更の場合は、キャンセル料【全額】が生じます。予めご了承ください。

※この用紙に記入いただいた個人情報は宿泊利用目的以外には使用いたしません。

2025/4/1　改定

アレルギー等記入表

団体名		利用責任者	

利用期間	令和　　年　　月　　日　（　）　から 令和　　年　　月　　日　（　）　まで

	氏　　名	年齢	性別	内　　容	持込薬	部屋No.
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

その他、留意点等ございましたら書き込んでください。

※この用紙に記入いただいた個人情報は、宿泊利用目的以外には使用いたしません。

その他申込書

団体名		利用責任者	

利用日	月 日 ～ 月 日

炊事用品	現有数	数量
包丁	25	
チャッカマン	8	
飯ごう	兵17/筒16	
しゃもじ	16	
鍋	大12	
鍋	小20/中10	
片手鍋	10	
トング	22	
バーベキュー鉄板	11	
バーベキューコンロ	8	
バーベキュー串	41	
フライ返し	25	
焼きそばヘラ	8組	
おたま	24	
まな板	20	
金属ボウル	28	
ザル付ボウル	14	
洗い桶	6	
皮むき	14	
コップ	100	
カレー皿	100	
スプーン	133	
小分け皿	銀33/白78	
平皿	26	
ご飯茶碗	128	
おわん	76	
フォーク	100	
計量カップ	13	
ヤカン	5	
菜ばし	36	

駐車場			台数
普通車	□ 終日留置	□ 乗降のみ	
	送り時 ： ～ ：		
	迎え時 ： ～ ：		
バス	□ 大型 □ 中型 □ 小型		台数
	□ 終日留置	□ 乗降のみ	
	送り時 ： ～ ：		
	迎え時 ： ～ ：		

貸出し品		数量
アンプ	2	
マイク	2	
スクリーン	2	
プロジェクター（HDMI端子）	2	
延長コード	3	
□ LEDキャンドル（体育館用）	1	
□ LEDキャンドル（音楽室用）		
※各12本セットです。お選びください。 単３電池を２４個ご用意ください。		

販売品その他	金額	数量
炊事用薪　1束	600 円	
炊事用炭　3kg	1,000 円	
キャンプファイヤー薪	5,500 円	
キャンプファイヤートーチ/1本	300 円	
キャンプファイヤーセット（トーチ3本付）	6,000 円	
毛布（テント泊）	300 円	
寝　袋	300 円	
ごみ袋	110 円	
コピー（白黒）	10 円	
コピー（カラー）	50 円	
自転車（保険料）	130 円	

2026.4　改定

プログラム申込書

団体名		利用責任者	

利用期間	令和　　年　　月　　日（　　）から
	令和　　年　　月　　日（　　）まで

晴天プログラム	□
雨天プログラム	□
晴雨問わず	□

□を■にして選択してください。

基本的には団体の皆様指導のもと実施していただきます。

プログラムにあった施設での活動をお願いしていますので、空き状況をご確認の上、早めにご相談ください。

内容	材料引き渡し時間	個数	実施施設	指導希望
ハンコ	月　日（　）：			有 / 無
勾玉	月　日（　）：			有 / 無
バードコール	月　日（　）：			-
ティピーランタン	月　日（　）：			-
パラコード	月　日（　）：			有 / 無
レジン	月　日（　）：			有 / 無
	月　日（　）：			
	月　日（　）：			
	月　日（　）：			

※プログラムの料金は、各自で事前にご確認ください。　　※材料のみの提供と一部道具の貸出とがあります。

	プログラム概要	各団体で用意するもの
ハンコ 約１時間	石を彫って、ハンコを作ります。千枚通しやボールペンなどで簡単に彫れる柔らかいろう石を使用しています。小さなお子様でも作成できます。	・ボールペン ・軍手
勾玉 約２時間	石を削りまが玉を作ります。仕上げにニスを塗り光沢を出しヒモをつけて出来上がりです。ニスの乾燥には作成時間とは別に数時間かかります。	・油性マジック（細） ・軍手
バードコール 約１時間	木材と金属のボルトを使い鳥の鳴き声のような音を出します。側面に色や絵を描きヒモをつければ出来上がりです。小さなお子様でも簡単に作成できます。	・色塗ペン
ティピーランタン 約30分～1時間	テント幕となる用紙に模様を描き、中にLEDランタンを設置して、小さなティピーランタンを作ります。小さなお子様でも簡単に作ることができます。	・色塗ペン　・ハサミ ・のりまたはテープ
パラコード 約30分～1時間	パラシュートコードを編み、アクセサリーにしていきます。解いてヒモとして使用することもできるので、便利アイテムとしてもバッチリです。	
レジン 約１時間	樹脂（レジン）を紫外線で固めて小さなアクセサリーを作ります。 少人数での活動に向いています。	

2026.4　改訂